

DMO Eskişehir Bölge Müdürlüğü Tarafından
Antalya Havalimanı Başmüdürlüğü İhtiyacı
“140 Adet Yazlık Erkek İş Pantolonu ve 140 Adet Yazlık Erkek İş Tişörtü”
Satın Alınacaktır.

DEVLET MALZEME OFİSİ
ESKİŞEHİR BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ’NDEN

Antalya Havalimanı Başmüdürlüğü ihtiyacı **140 Adet Yazlık Erkek İş Pantolonu ve 140 Adet Yazlık Erkek İş Tişörtü** alımı kuruluşça hazırlanan teknik şartnamesine ve/veya marka ve modeline uygun olarak, Ofis’imiz tip ticari şartnamesi ile ihale ek şartları listesinde belirtilen şartlarla, açık teklif usulü ile iç piyasadan satın alınacaktır.

1 - İHALE EVRAKI BEDELLİDİR.

a) İstekliler, ihale dokümanlarını Bölge Müdürlüğümüz Mahalli Satınalma Komisyonu Başkanlığında ve Ofis’imiz internet sitesinde görebilirler. Ancak ihaleye teklif verecek olan firmaların, ihale evrak bedelini **(50-TL)** Ofis veznelерinden birine veya Ofis banka hesabına yatırmaları zorunludur.

b) Yatırılan paraya ait ödendi belgesinin aslının teklif evrakına eklenerek dış zarfa konulması zorunludur.

2- Teklif mektupları iç içe konulmuş iki zarf halinde olacaktır. İç zarfta yalnız teklif edilen fiyatın yazılı olduğu teklif mektubu, dış zarfta ise iç zarfla birlikte teknik şartname, ihale ek şartları ve Ofis tip ticari şartnamesinin aynen kabul edildiğini belirten yazılı taahhütname, ihaleye iştirak edecek firmalara ait “Kayıtlı Elektronik Posta Adresi (KEP)’nin beyan formu ve tip ticari şartnamenin 2. maddesinde yazılı belgeler ile birlikte ek şartlar listesinde belirtilen belgeler bulunacaktır.

3- Teklifler, **26/06/2019 Çarşamba** günü saat **12.00’a** kadar Bölge Müdürlüğümüz Mahalli Satınalma Komisyonu Başkanlığında bulundurulacaktır. Geç gelen teklifler ile postadaki gecikmeler dikkate alınmayacaktır.

4- Teklif mektuplarının, son teklif verme günü saat **14.00’da** evvela dış zarfları açılacak, daha sonra dış zarf muhteviyatını oluşturan belgeler incelenecektir. Bu inceleme sonucunda belgeleri istenilen şartlara uygun olduğu tespit edilen firmaların deneme yapılması için numune teslim edecek olup kurum tarafından şartnamede belirtilen özelliklere uygunluğunun tespitini müteakip, fiyat ile ilgili iç zarfları Komisyonca belirtilecek başka bir tarihte açılacaktır. Uygun olmayan teklifler ise açılmadan teklif sahiplerine iade edilecektir.

5- Teklifler, ihaleye esas ticari şartnamenin 7. maddesinde belirtilen şartlarla iç zarfların açılmasını müteakip en az 30 gün opsiyonlu olacaktır.

6- İhale konusu malzemenin tamamı için teklif verilecek olup; kısmi teklifler dikkate alınmayacak ve teklifler toplam tutar üzerinden değerlendirilecektir.

7- Teklif edilen bedelin % 3’ünden az olmamak üzere istekliler tarafından belirlenecek tutarda **son teklif verme tarihinde itibaren en az 6 ay süreli** geçici teminat verilecektir.

8- İhale konusu malzemeler, kuruluşça hazırlanan teknik şartnamesine ve/veya marka ve modeline uygun olarak, Ofisimiz ticari şartnamesi hükümleri dahilinde, **45 Takvim günü** içerisinde **Antalya Havalimanı ARFF Müdürlüğüne** teslim edilecektir.

9- Söz konusu ihale, Kamu İhale Kanununun 3.maddesi (g) fıkrası (İstisna) kapsamında olup, Ofis, ihale konusu malzemeyi ihale edip etmemekte, kısmen ihale etmekte serbesttir.

Antalya Havalimanı Başmüdürlüğü İhtiyacı
“140 Adet Yazlık Erkek İş Pantolonu ve 140 Adet Yazlık Erkek İş Tişörtü”
İle İlgili İhale Ek Şartları

- 1) Ticari Şartnamenin “İHALEYE GİREBİLME ŞARTLARI” başlıklı 2.maddesinin diğer belgeler kapsamındaki (g) bendi çerçevesinde verilecek ilave belgeler:
- a) Firma imalatçı ise imalatçı olduğunu gösteren belgeler veya sanayi sicil belgesi veya kapasite raporu,
 - b) Firma yetkili satıcı ise, yetkili satıcı olduğunu gösteren belgeler ya da distribütörlük belgesi
 - c) Türkiye’de serbest bölgelerde faaliyet gösteren imalatçı veya yetkili satıcı ise yukarıdaki belgelerin yanı sıra serbest bölge faaliyet belgesi,
 - d) 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve bu Kanun’a dayanılarak yürürlüğe konulan “Satış Sonrası Hizmetler Yönetmeliği” gereğince, Yönetmelik eki listede yer alan her malzeme grubu için;
1)“Satış Sonrası Hizmetleri Yeterlik Belgesi”
2)Yönetmelik eki listede yer alan ve her mal grubu için belirlenen kullanım ömrü süresince, satış sonrası hizmetleri sağlamak üzere yine listede belirtilen yer, sayı ve özellikte kurulmuş olan servis istasyonlarının,
-Açık adres ve ticaret unvanlarının,
-Telefon ve faks numaralarının,
-Servis yetkililerinin telefon faks numaralarının Listesi ve “Yetkili Servis Anlaşmalarının” Noter tasdikli birer sureti,
 - e) Olması halinde, TSE belgesi ve TSEK belgesi gibi belgeler ile işin gerektirmesi halinde uluslararası kurallara uygun şekilde akredite edilmiş kalite kontrol kuruluşları tarafından verilen sertifikalar ile can ve mal güvenliği bakımından önem arz eden ve Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yayımlanan tebliğler ile TSE marka zorunluluğu getirilen sanayi malları için TSE belgesi,
 - f) 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve bu Kanun’a dayanılarak yürürlüğe konulan “Garanti Belgesi Yönetmeliği” uyarınca firma garanti belgesiyle satılmak zorunda olan mallara ait garanti belgelerinin orijinal nüshaları,

2) Garanti kapsamındaki malzemede sözleşme süresi içerisinde tespit edilecek hata, ayıp ve eksikliklerin garanti sağlayan kişi veya kuruluş tarafından giderilmesini firma üstlenecektir. Bu yükümlülüğün firma tarafından yerine getirilmemesi halinde İdarenin (malı teslim alan kurum veya kuruluşun) garantinin sağlanması için yapacağı tüm giderleri varsa firmanın alacaklarından kesmek veya teminatını paraya çevirmek suretiyle tahsil etmek, yoksa firmadan talep etmek hakkına sahiptir.

Tedarik edilecek malzemeler için kurumun malzemeleri teslim aldığı fiili teslim tarihinden itibaren firma garantisi teknik şartnamede belirtildiği kadardır.

Garanti süresi boyunca firma tarafından, malın kullanım kılavuzu veya diğer dokümantasyonunda belirtilen periyotlarda bakımı sağlanacaktır.

Firmanın sözleşmede hüküm altına alınmış olmasına rağmen; bakım ve onarım yükümlülüğünü yerine getirmekten imtina etmesi veya gecikmeli olarak yerine getirmesi nedeniyle mallarda oluşacak zarar ve hasarların giderilmesinden firma sorumlu olacaktır. Firmanın bakım ve onarım yükümlülüğünü tam veya zamanında yerine getirmemesi sebebiyle malın onarımı imkansız hale gelmişse ve bu durum garanti kapsamı dışında ise, firma, malın aynısını ücretsiz temin etmekle yükümlü olacaktır.

- 3) İhale konusu işin tamamı için teklif verilecek olup; kısmi teklifler değerlendirilmeyecektir.
- 4) İşbu ihale, isteklilerin ilk tekliflerini yazılı olarak bildirmeleri ve devamında sözlü olarak tekliflerini sürdürebilmeleri şeklinde olacaktır.
- 5) İhale konusu ürün ile ilgili resim broşür ve tanıtıcı diğer dokümanlar ile DİĞER İHALE DOKÜMANLARI ve ihaleye iştirak edecek firmalara ait “Kayıtlı Elektronik Posta Adresi (KEP)’ nin beyan formunun doldurulup tek dosya olarak Ofis’e tevdi edilecektir.
- 6) Teklifler, ihaleye esas ticari şartnamenin 7. maddesinde belirtilen şartlarla iç zarfların açılmasını müteakip en az 30 gün opsiyonlu olacaktır.
- 7) İhale konusu malzemenin **birim ve toplam teklif fiyatları ile markası, modeli ve teslim süresi teklif mektubunda belirtilecek olup**, teslimat bu süre içerisinde, ihtiyaç sahibi kuruluşça belirtilecek yere ihale şartlarına uygun olarak, tüm malzeme ve aksesuarlarıyla çalışır vaziyette, tüm kurulum işlemleri yapılarak **yüklenici firmayla imzalanacak sözleşmeye müteakip** teslim edilecektir.
- 8) Ofisin muayene hakkı saklı kalmak kaydıyla, ihale konusu malzemenin muayenesi, teknik şartnamesine uygun olarak ihtiyaç sahibi kuruluşça yapılacaktır.
- 9) Tekliflerin hazırlanması aşamasında, ihale dokümanında açıklanmasına ve değişiklik yapılmasına ihtiyaç duyulan hususlarla ilgili olarak, son teklif verme gününden üç gün öncesine (23/06/2019) kadar yazılı olarak açıklama ve değişiklik talep edilebilir. Bu tarihten sonra yapılacak açıklama ve değişiklik talepleri ile doküman satın alınmadan yapılacak başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 10) İhale konusu malzemenin bedeli, teknik şartnamesine ve ihale şartlarına uygun olarak Kuruluşça belirtilen yere yapılacak teslimatını müteakip, bir örneği Ofis’imizde mevcut malzeme muayene teslim-tesellüm tutanağı Kuruluşça mahallinde düzenlenip resmi bir yazı ekinde DMO Eskişehir Bölge Müdürlüğü’ne gönderilmesinden sonra, Ofis tip ticari şartname hükümleri dahilinde ödenecektir.
- 11) İhaleye iştirak edecek firmalar, ihale evrak bedeli olarak **50,00-TL’yi** Ofis veznelerinden birine veya Ofis banka hesabına yatırarak alacakları belgenin aslı ve bir suretini diğer belgelerle birlikte teklife ait dış zarf içine koyacaklardır.
- 12) **Geçici teminat:** Teklif edilen bedelin % 3’ünden az olmamak üzere istekliler tarafından belirlenecek tutarda **son teklif verme tarihinden itibaren en az 6 ay süreli** geçici teminat verilecektir.
- 13) Teklifler, Katma Değer Vergisi hariç verilecektir.

İHALE KAYIT NUMARASI : 2019/286494