

## İSTENİLEN BELGELER

1. Tebligat Adresi (*Örnek formlarda yer almaktadır*)
2. Ticaret ve/veya Sanayi Odası Belgesi
3. İmza Sirkülerinin aslı, Vekaletnamenin aslı
4. İhale İlan Metni, Ticari Şartname, Teknik Şartname ve Ekleri (*kaşeli ve imzalı halleri*) ya da taahhütname (*Örnek formlarda yer almaktadır*)
5. Teklif Mektubu (*Örnek formlarda yer almaktadır*)
6. KEP Adresi (*Örnek formlarda yer almaktadır*)
7. İhale Evrak Bedeli (70 TL)
8. Geçici Teminat (*Örnek formlarda yer almaktadır*)
9. Firma imalatçı ise: Kapasite Raporu/Sanayi Sicil Belgesi  
Firma yetkili satıcı ise;
  - a. İhale konusu her ürüne ait, Türkiye’de Üretilen Ürünler İçin İmalatçı Firmanın İmalatçılık Belgesi İle Yetkili Satıcılık Belgesi,
  - b. İhale konusu her ürüne ait İthal Ürünler İçin Distribütörlük Belgesi İle Yetkili Satıcılık Belgesi  
(*Yetkili Satıcılık Belgesinde imzaları bulunan kişilerin imza sirküleri, vekalet vb. belgelerinin sureti*)
10. Yönetmelik eki listede yer alan ürünler için Satış Sonrası Hizmet Yeterlilik Belgesi ve Eki Servis İstasyonları Listesi
11. Garanti Belgesi/ Garanti Taahhütnamesi (*Örnek formlarda yer almaktadır*)
12. Her bir kalem için; CE, TSE, TSEK, ISO 9000-9001-14001, OHSAS 18001 standardizasyon belgelerinden en az biri
13. Teknik Şartnamede İstenilen Diğer Belgeler

NOT: 1. *Bu liste, isteklilere yol göstermek amacıyla hazırlanmış olup, herhangi bir anlaşmazlık durumunda ihale dokümanını oluşturan belgelerde belirtilen hususlar geçerlidir.*

2. *“ASLI GİBİDİR” olarak teyit edilecek belgelerin fotokopileri de dosyada bulunmalı, evraklar zımbalanmamalıdır.*